

Kolbark, 23.01.2026
(miejscowość i data)

ZAPYTANIE OFERTOWE

2/audyt/2026

1. **Zamawiający** Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju
Społeczno - Gospodarczego „KLUCZ”
(Nazwa zamawiającego)

2. **Przedmiot zapytania: AUDYT ZEWNĘTRZNY PROJEKTÓW**

Przedmiotem zamówienia jest usługa audytu zewnętrznego, stanowiącego niezależne potwierdzenie prawidłowości realizacji projektów:

1. **UM/PW9/2024/2/O_MALOPOLSKI/5691 pn. „Razem możemy więcej”**
2. **ZZO/000454/06/D pn. „Razem do celu”,**
3. **UM/PW9/2025/3/O_MALOPOLSKI/12110 pn. "KLUCZ" do aktywności zawodowej”,**
4. **UM/PW9/2025/3/O_MALOPOLSKI/12374 pn. „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnościami – sukcesem włączenia społecznego w powiecie olkuskim IV”**
5. **UM/PW9/2025/3/O_MALOPOLSKI/12381 pn. „WSPARCIE ROZWÓJ SAMODZIELNOŚĆ! - Usługa mieszkalnictwa wspomaganego dla osób z niepełnosprawnościami”**

Typy projektów 1-3: Wejście osób niepełnosprawnych na rynek pracy poprzez wykorzystanie metody zatrudnienia wspomaganego

Typ projektu 4: Wsparcie realizowane poza placówką (w szczególności: szkolenia, kursy, warsztaty, grupowe i indywidualne zajęcia, usługi wspierające)

Typ projektu 5: Prowadzenie rehabilitacji w placówce (rehabilitacja ciągła)

Audyt powinien obejmować przede wszystkim analizę dokumentów finansowych i rzeczowych w odniesieniu do działań zrealizowanych przez Wnioskodawcę. Ocenie audytora podlega zgodność realizacji projektów z założeniami określonymi we wnioskach oraz umowach. Podczas audytu badana jest wiarygodność danych, zarówno liczbowych jak i opisowych, zawartych w przedstawionych przez Wnioskodawcę dokumentach związanych z realizowanymi projektami. Audyt należy przeprowadzić zgodnie z warunkami opisanymi poniżej oraz Wytycznymi PFRON dostępnymi na stronie:

<https://www.pfron.org.pl/organizacje-pozarządowe/projekty-i-konkursy-dla-organizacji-pozarządowych/zadania-zlecane-aktualnie-realizowane-konkursy/> w zakresie audytu.

I. W ramach audytu badane są w szczególności:

- księgi rachunkowe – w części dotyczącej ewidencji zdarzeń gospodarczych związanych z realizacją zadania/projektu
- dowody księgowo, stanowiące podstawę dokonania zapisów w księgach rachunkowych
- zestawienie sporządzone na podstawie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów (faktur VAT i/lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej) przedkładane przez Wnioskodawcę do rozliczenia przyznanego dofinansowania są zgodne ze stanem faktycznym realizacji zadania/projektu (w tym czy prawidłowo, rzetelnie i jasno przedstawiają sytuację finansową i majątkową zadania/projektu, według stanu na dzień sporządzenia ww. dokumentów), a także czy odpowiadają wymogom zawartym w umowie.

II. Audyt obejmuje w szczególności weryfikację kwalifikowalności poniesionych kosztów i sposobu ich dokumentowania, w tym m. in.:

- weryfikację, na podstawie reprezentowanej próby, oryginałów dowodów księgowych dokumentujących zdarzenia dotyczące realizacji zadania/projektu (w okresie objętym audytem), w tym weryfikację opisu dowodów księgowych (klauzul) zgodnie z warunkami umowy; dobór próby powinien być oparty na metodach statystycznych
- ocenę prawidłowości i wiarygodności poniesionych kosztów (w tym m. in. czy zostały faktycznie poniesione, czy są zasadne i oszczędne, czy są związane z realizacją zadania/projektu, czy zostały poniesione w terminie realizacji zadania/projektu
- sprawdzenie wniesienie przez Wnioskodawcę wkładu własnego, zgodnie z warunkami wskazanymi w umowie
- kontrolę zgodności prowadzenia rachunkowości z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) w części dotyczącej audytowanego zadania/projektu
- sprawdzenie, czy prowadzona jest wyodrębniona ewidencja księgowo w zakresie zdarzeń dotyczących realizacji zadania/projektu, zgodnie z zasadami wskazanymi w umowie
- sprawdzenie statusu podatkowego Wnioskodawcy (w szczególności w zakresie podatku VAT)
- weryfikację zgodności danych przekazanych w sprawozdaniu z realizacji zadania/projektu w części dotyczącej postępu rzeczowego oraz postępu finansowego z dokumentacją dotyczącą realizacji zadania/projektu
- weryfikację sposobu pozyskiwania i przechowywania oraz przetwarzania danych o uczestnikach zadania/projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 929, z późn. zm.)
- weryfikację sposobu monitorowania zadania/projektu przez Wnioskodawcę (osiągania celu zadania/projektu), dotrzymanie harmonogramu realizacji działań w zadaniu/projekcie
- o ile dotyczy danego Wnioskodawcy – ocenę poprawności udzielania zamówień publicznych obejmującą w szczególności sprawdzenie czy Wnioskodawca prawidłowo

stosuje ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 423, z późn. zm.). W przypadku Wnioskodawców, którzy nie są zobligowani do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, audyt powinien obejmować prawidłowość zakupu dostaw i usług pod względem gospodarności.

- weryfikację sposobu realizacji działań promocyjnych, zgodnie z warunkami umowy
- weryfikację sposobu prowadzenia i archiwizowania dokumentacji zadania/projektu
- sprawdzenie czy Wnioskodawca wdrożył zalecenia po przeprowadzonych kontrolach oraz usunął uchybienia, jeśli takie zostały wykryte

Audyt zewnętrzny powinien zostać przeprowadzony zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Praktyki Zawodowej Audytu Wewnętrznej, stanowiącymi załącznik do Komunikatu Nr 4 Ministra Finansów z dnia 20 maja 2011 r. w sprawie standardów audytu wewnętrznego dla jednostek sektora finansów publicznych (Dz. U. MF z 2011 r. Nr 5, poz. 23)

3. Wartość dofinansowania projektów w okresie audytowanym:

- a. „Razem możemy więcej” - 951 400,00 zł
- b. „Razem do celu” – 1 180 848,00 zł
- c. „KLUCZ" do aktywności zawodowej” – 896 960,00 zł
- d. „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnościami – sukcesem włączenia społecznego w powiecie olkuskim IV” – 945 620,00 zł
- e. „WSPARCIE ROZWÓJ SAMODZIELNOŚĆ! - Usługa mieszkalnictwa wspomaganego dla osób z niepełnosprawnościami” – 251 592,00 zł

Podmiot, który dofinansowuje realizację ww. projektów:

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

4. Okres realizacji projektów:

projekty: a, b, d, e w okresie 01.04.2025 – 31.03.2026,

projekt c w okresie: 01.03.2025 – 28.02.2026,

5. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Usługę należy wykonać w ustalonym terminie z Zamawiającym w ustalonym okresie **między 9 lutym 2026 a 20 marca 2026r.** w siedzibie Zamawiającego tj. Kolbark, ul. Źródłana 3, 32-310 Klucze.

6. Kwalifikacje Wykonawcy audytu zewnętrznego

- O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają wszystkie wymagania, wskazane w Wytycznych dotyczących standardów audytu zewnętrznego zadań/projektów realizowanych w ramach Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, o których mowa w Wytycznych PFRON, a także zawartych poniżej.
- O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy posiadają niezbędne

kwalifikacje i doświadczenie lub/i dysponują osobami odpowiednio zdolnymi do wykonania zlecenia, posiadają potencjał ekonomiczny i techniczny oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

- Przez wykonawców o niezbędnych/odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu należy rozumieć podmioty posiadające:

a) udokumentowane kwalifikacje,

b) udokumentowane doświadczenie:

- w zakresie audytowania zadań lub projektów finansowanych ze środków publicznych (co najmniej 3 zadania/3 projekty),

- związane z badaniem prawidłowości wykorzystania środków publicznych,

- w przeprowadzaniu audytu zewnętrznego i/lub audytu wewnętrznego

- Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobligowany jest do złożenia wraz z ofertą:

- oświadczenie o bezstronności (podpisany przez każdą osobę do każdego projektu tzn. każdy audytor oświadczy 1 krotnie) – załącznik

- wykazu wykonanych audytów zewnętrznych zadań lub projektów finansowanych ze środków publicznych wraz z terminem ich wykonania wg załącznika nr 2

- wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu audytu wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, wg załącznika nr 3

- potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie uprawniające do przeprowadzenia audytu projektu.

Powyższe dokumenty muszą dotyczyć zarówno kwalifikacji i doświadczenia osób, które będą bezpośrednio zaangażowane w realizację zamówienia, jak również podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

Audyt mogą przeprowadzić podmioty, które m.in:

a) uprawnione są do badania sprawozdań finansowych na mocy ustawy z dnia 7 maja 2009 r. o biegłych rewidentach i ich samorządzie, podmiotach uprawnionych do badania sprawozdań finansowych oraz o nadzorze publicznym (t.j. Dz.U. z 2009 r., Nr 77, poz. 649.), lub/i

b) posiadają kwalifikacje zawodowe do przeprowadzania audytu wewnętrznego zgodnie z ustawą z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240) lub/i,

c) w latach 2003-2006 zdały przed komisją powołaną w Ministerstwie Finansów egzamin pozwalający na wykonywanie zawodu audytora wewnętrznego, i

d) posiadają pełną zdolność do czynności prawnych i korzystają z pełni praw publicznych, i

e) nie były karane za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Jednym z członków (zespołu audytowego co najmniej 2 osobowego) musi być osoba posiadająca uprawnienia biegłego rewidenta, co powinno być udokumentowane poprzez złożenie wraz z ofertą potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających spełnienie tego warunku.

Wykonawca audytu zewnętrznego oraz osoby uczestniczące w przeprowadzaniu audytu muszą spełniać wymóg bezstronności i niezależności od Zamawiającego.

Pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa powyżej składa zarówno wykonawca audytu zewnętrznego, jak i osoby przeprowadzające audyt (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)

Bezstronność i niezależność nie jest zachowana, jeżeli wykonawca audytu zewnętrznego (dotyczy to również osób uczestniczących w przeprowadzaniu audytu):

- posiada udziały, akcje lub inne tytuły własności w jednostce Zamawiającego lub w jednostce z nią stowarzyszonej, dominującej, zależnej lub współzależnej, w której ma wykonać usługę dotyczącą audytu zewnętrznego projektu,
- jest lub był w ciągu ostatnich 3 lat przedstawicielem prawnym (pełnomocnikiem), członkiem organów nadzorczych bądź zarządzających lub pracownikiem w jednostce Zamawiającego albo jednostki z nią stowarzyszonej, dominującej, zależnej lub współzależnej,
- osiągnął, chociażby w jednym roku w ciągu ostatnich 5 lat, co najmniej 50% przychodu rocznego z tytułu świadczenia usług na rzecz jednostki Zamawiającego, jednostki wobec niej dominującej lub jednostek z nią stowarzyszonych, jednostek od niej zależnych lub współzależnych – nie dotyczy to pierwszego roku działalności podmiotu przeprowadzającego audyt,
- jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym w linii prostej do drugiego stopnia lub jest związany z tytułu opieki, przysposobienia lub kurateli z osobą zarządzającą lub będącą w organach nadzorczych jednostki Zamawiającego albo zatrudnia przy prowadzeniu audytu takie osoby,
- jest lub był zaangażowany w planowanie, realizację, weryfikację i zarządzanie przedmiotowym projektem,
- pozostaje w stosunku pracy lub zlecenia z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
- z innych powodów nie spełnia warunków bezstronności i niezależności.

7. Kryteria wyboru: najniższa cena brutto - 100 %

Cena zaproponowana i ustalona w ofercie jest ceną brutto (zawierającą obowiązujący podatek VAT) i musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

8. Warunki płatności

Na podstawie poprawnie wystawionych faktur (**dla każdego projektu osobna faktura tzn. że wykonawca wystawi 5 faktur za przeprowadzony audyt**), po zakończonym audycie i wydaniu raportów, płatnej w terminie 14 dni od dnia wystawienia, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

9. Inne elementy związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

W wyniku przeprowadzenia audytu projektów, Wykonawca sporządzi i prześle Zamawiającemu: końcowe raporty z audytu projektów wraz z opiniami w zakresie przeprowadzonego audytu projektów i ich uzasadnieniem **do dnia 20 marca 2026 r.**, przy czym Zamawiający ma prawo odnieść się/wnieść uwagi i zastrzeżenia do raportów z audytu projektów wraz z opinią w zakresie przeprowadzonego audytu projektów i jej uzasadnieniem, a Wykonawca, o ile będą one zasadne, ma obowiązek je uwzględnić w końcowym raporcie z audytu projektów wraz z opinią w zakresie przeprowadzonego audytu projektów.

Przyjęcie przez Zamawiającego raportu końcowego z audytu projektów wraz z opinią w zakresie przeprowadzonego audytu projektów i jej uzasadnieniem nastąpi za pisemnym potwierdzeniem przyjęcia raportu.

Raport (dla każdego z audytowanych projektów osobno) z przeprowadzonego audytu projektów musi obejmować okres:

01.03.2025 do 28.02.2026 r. dla projektu "KLUCZ" do aktywności zawodowej"
01.04.2025 do 31.03.2026 dla pozostałych audytowanych projektów

W sytuacji, kiedy audyt projektów nie spełni wymogów określonych w Wytycznych dla Beneficjentów dotyczących audytu zewnętrznego projektów realizowanych ze środków PFRON, Wykonawca, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie zobowiązany w ramach otrzymanego już wynagrodzenia, do poprawy raportu z audytu bądź ponownego przeprowadzenia audytu projektów.

W sytuacji, kiedy w wyniku kontroli projektów przeprowadzonej przez uprawniony organ, w tym PFRON, o których mowa w Wytycznych dla Beneficjentów dotyczących audytu zewnętrznego projektów realizowanych ze środków PFRON, na podstawie badania tych samych dokumentów, zostaną stwierdzone nieprawidłowości lub uchybienia w realizacji projektów, których Wykonawca audytu projektów nie wykazał w raporcie z audytu, Wykonawca w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownego powiadomienia od Zamawiającego, będzie zobowiązany do zwrotu wynagrodzenia otrzymanego z tytułu przeprowadzonego audytu projektów.

10. Termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć w wersji elektronicznej do Zamawiającego tj. Stowarzyszenia na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno – Gospodarczego „KLUCZ”, ul. Źródłana 3, 32-310 e-mailowo (podpisane bezpiecznym podpisem kwalifikowanym, zabezpieczone hasłem) na adres: biuro@stowarzyszenie-klucz.pl. Termin składania ofert upływa dnia **03.02.2026r. o godz. 09.00**. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

UWAGA: w dniu 03.02.2026r. między 9.00 (godzina zakończenia składania ofert) a 12.00 (godzina otwarcia ofert) Wykonawcy muszą przysłać hasło do rozpakowania oferty na e-maila: biuro@stowarzyszenie-klucz.pl.

UWAGA: oferty które wpłyną po wyznaczonym terminie na składanie ofert, oferty które nie będą zabezpieczone hasłem oraz oferty do których nie zostaną przysłane hasła w wyznaczonym czasie, nie będą rozpatrywane.

11. Termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.02.2026 o godz. 12.00

12. Wybór oferty najkorzystniejszej

Wybór oferty nastąpi po sprawdzenia każdej oferty poprawnie złożonej. W przypadku kiedy wpłynie nie więcej niż 5 ofert, wybór nastąpi w dniu 03.02.2026 do godziny 16.00. W przypadku więcej niż 5 ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru Wykonawcy w dniu 04.02.2026.

13. Pozostałe informacje:

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- kserokopia aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty dotyczące zarówno kwalifikacji i doświadczenia osób, które będą bezpośrednio zaangażowane w realizację zamówienia, jak również podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia:
- wykaz wykonanych audytów zewnętrznych zadań lub projektów finansowanych ze środków publicznych wraz z terminem ich wykonania,
- Wzór umowy opatrzony na pierwszej stronie pieczęcią firmową i na każdej stronie czytelnym podpisem osoby/osób reprezentującej/ych wykonawcę.
- oświadczenia, iż osoby, które będą bezpośrednio zaangażowane w realizację zamówienia, jak również podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia:
- posiadają pełną zdolność do czynności prawnych i korzystają z pełni praw publicznych,
- nie były karane za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- oświadczenie, iż jednym z członków zespołu audytowego będzie osoba posiadająca uprawnienia biegłego rewidenta oraz potwierdzony za zgodność z oryginałem dokument

potwierdzający spełnienie tego warunku

- oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności bezstronności i niezależności od Zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. Oświadczenie składa zarówno wykonawca audytu zewnętrznego, jak i osoby przeprowadzające audyt.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania informacji za pomocą poczty elektronicznej z wykorzystaniem adresu e-mail: biuro@stowarzyszenie-klucz.pl

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Zamawiający dopuszcza wyłącznie składanie ofert obejmujących wykonanie całej usługi.

Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań zostaną odrzucone, bez podania przyczyn przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, zwłaszcza w sytuacji, kiedy cena najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami

Adam Kamionka, e-mail: biuro@stowarzyszenie-klucz.pl

15. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym zgodnie z załącznikiem nr 1.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia: **AUDYT ZEWNĘTRZNY PROJEKTÓW**

Przedmiotem zamówienia jest usługa audytu zewnętrznego, stanowiącego niezależne potwierdzenie prawidłowości realizacji projektów:

1. UM/PW9/2024/2/O_MALOPOLSKI/5691 pn. „Razem możemy więcej”
2. ZZO/000454/06/D pn. „Razem do celu”,
3. UM/PW9/2025/3/O_MALOPOLSKI/12110 pn. "KLUCZ" do aktywności zawodowej”,
4. UM/PW9/2025/3/O_MALOPOLSKI/12374 pn. „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnościami – sukcesem włączenia społecznego w powiecie olkuskim IV”
5. UM/PW9/2025/3/O_MALOPOLSKI/12381 pn. „WSPARCIE ROZWÓJ SAMODZIELNOŚĆ! - Usługa mieszkalnictwa wspomaganego dla osób z niepełnosprawnościami”

Dane dotyczące Oferenta:

Nazwa Oferenta	(miejsce na pieczętę)
Adres siedziby	
NIP	
REGON	
e-mail	
nr telefonu	

Odpowiadając na zapytanie ofertowe oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w zapytaniu ofertowym za wynagrodzeniem:

L. p.	Nazwa	Cena jednostkowa netto (zł)	Ilość (szt)	Wartość netto (zł)	VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
		1	2	3 = 1 x 2	4	5 = 3 + 4
1.	Audyt projektu nr 1		1			
2.	Audyt projektu nr 2		1			
3.	Audyt projektu nr 3		1			
4.	Audyt projektu nr 4		1			
5.	Audyt projektu nr 5		1			
		RAZEM				

wartość całości zamówienia bruttozł

(słownie:.....)

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Termin realizacji zamówienia: **do**

Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

Załączniki:

- do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków opisanych w pkt 6 zapytania ofertowego 2/Audyt/2026

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Oferenta/Wykonawcy

Załącznik nr 2

wykaz wykonanych audytów zewnętrznych zadań lub projektów finansowanych ze środków publicznych wraz z terminem, przeprowadzonych przez osoby, które zostały wykazane jako audytorki/ audytorzy projektów oraz podmiot.

<i>Lp.</i>	<i>Audytowane zadanie lub projekt finansowany ze środków publicznych</i>	<i>Termin wykonania audytu</i>	<i>Imię i nazwiska osób dokonujących audytu</i>	<i>Podmiot dokonujący audytu</i>

Uwaga: jeżeli zgłoszeni audytorzy/ audytorki nie wykonywały audytów projektów przez Oferenta, Oferent musi złożyć podobny wykaz audytów minimum 3 zadań ze środków publicznych

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Oferenta/Wykonawcy

Załącznik nr 3

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu audytu wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie

Do wykazu proszę dołączyć potwierdzenia ww. doświadczenia oraz kwalifikacji jako ksero dokumentów poświadczonych „za zgodność z oryginałem”

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Oferenta/Wykonawcy